

Таймырское муниципальное казенное образовательное учреждение
«Новорыбинская средняя общеобразовательная школа»

«Утверждаю»
Директор ТМК ОУ
«Новорыбинская средняя школа»
Н. Н. Асочакова
« 03 » 20 12 г

ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском комитете ТМК ОУ «Новорыбинская средняя школа»

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность родительского комитета ТМК ОУ «Новорыбинская средняя школа», являющегося органом самоуправления ТМК ОУ «Новорыбинская средняя школа».
- 1.2 Положение о родительском комитете принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по Школе. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся в том же порядке.
- 1.3 Родительский комитет (далее по тексту – комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подчинен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий комитета 1 год (или ротация состава комитета проводится ежегодно на 1/3)
- 1.4 Для координации работы в состав комитета входит заместитель руководителя ТМК ОУ «Новорыбинская средняя школа», курирующий вопросы воспитательной работы.
- 1.5 Деятельность комитета осуществляется в соответствии с конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ в области образования, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом ТМК ОУ «Новорыбинская средняя школа» и настоящим положением.
- 1.6 Решения комитета являются рекомендательными. Обязательными только те решения комитета, в целях, реализации которых издается приказ по Школе

2. Основные задачи

Основными задачами комитета являются:

2.1 Содействие руководству ТМК ОУ «Новорыбинская средняя школа»

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, свободному развитию личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2 Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье («родительский всеобуч»)

3. Функции общешкольного родительского комитета

- 3.1 Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения учебников, подготовки наглядных методических пособий)
- 3.2 Координирует деятельность классных родительских комитетов
- 3.3 Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях
- 3.4 Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий
- 3.5 Участвует в подготовке школы к новому учебному году.
- 3.6 Совместно с руководством школы контролирует организацию и качество питания обучающихся, своевременность и полноту медицинского обслуживания.
- 3.7 Оказывает помощь руководству школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

- 3.8 Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по поручению руководителя школы по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции комитета.
- 3.9 Обсуждает локальные акты школы по вопросам, входящим в компетенцию комитета.
- 3.10 Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно- гигиенических правил и норм.
- 3.11 Взаимодействует с педагогическим коллективом ТМК ОУ «Новорыбинская средняя школа» по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся
- 3.12 Взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни, семейного воспитания.
- 3.13 Взаимодействует с другими органами самоуправления школы по вопросам, относящимся к компетенции комитета, в т.ч проведения общешкольных мероприятий.

4. Права родительского комитета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим положением, комитет имеет право:

- 4.1 вносить предложения руководству и другим органам самоуправления школы и получить информацию о результатах их рассмотрения
- 4.2 обращаться за разъяснениями в учреждения и организации системы образования
- 4.3 Заслушать и получить достоверную информацию о состоянии образовательной и воспитательной деятельности от руководства общеобразовательного учреждения, других органов самоуправления.
- 4.4 Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.
- 4.5 Принимать участие в обсуждении локальных актов школы
- 4.6 Давать разъяснения и предлагать мероприятия по рассматриваемым обращениям граждан.
- 4.7 Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.8 Поощрять родителей (законных представителе) обучающихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д
- 4.9 Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов комитета для исполнения своих функций
- 4.10 Разрабатывать и принимать локальные акты (о классном родительском комитете, о постоянных и временных комиссиях комитета)
- 4.11 Председатель комитета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции комитета.

5. Ответственность родительского комитета

Комитет отвечает за:

- 5.1 Выполнение плана работы
- 5.2 Выполнение решений, рекомендаций комитета
- 5.3 Установление взаимопонимания между руководством общеобразовательного учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 5.4 Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством
- 5.5 Члены комитета, не принимающие участия в его работе. По представлению председателя комитета могут быть отозваны избирателями.

6. Организация работы

- 6.1 В состав комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся по 1 от каждого класса (в зависимости от количества классов в ТМК ОУ «Новорыбинская средняя школа» могут входить по 1 представителю от параллели, по 2 представителя от класса и т.п)
Представители в комитет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года
- 6.2 Численный состав комитета ТМК ОУ «Новорыбинская средняя школа» определяет самостоятельно

- 6.3 Из своего состава комитет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь)
- 6.4 Комитет работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с руководством школы .
- 6.5 О своей работе комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже двух раз в год
- 6.6 Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов
- 6.7 Переписка комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени общеобразовательного учреждения, документы подписывают руководитель Школы и председатель комитета.

7. Делопроизводство

- 7.1 Комитет ведет протоколы своих заседаний об общешкольных родительских собраниях в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства школы
- 7.2 Протоколы хранятся в канцелярии школы.
- 7.3 Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на председателя комитета или секретаря.

Положение о родительском комитете обсуждено и утверждено общешкольным родительским собранием 14.09 2012 г.

Введено в действие приказом по УО № 63 от «02»10 2012 г